

REGULAMENT PRIVIND PRELUCRAREA ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL ÎN SISTEMUL DE EVIDENȚĂ A ABONATIILOR "SEMSEO" SRL

1. DISPOZIȚII GENERALE PRIVIND DATELE CU CARACTER PERSONAL

1.1. Regulamentul privind prelucrarea și protecția datelor cu caracter personal ale clienților "SEMSEO" SRL (in continuare Regulament) stabilește modul, condițiile și procedurile de protecție a datelor cu caracter personal ale clienților "SEMSEO" SRL (in continuare Operator).

1.2. Regulamentul a fost elaborat în temeiul prevederilor Legii cu privire la protecția datelor cu caracter personal nr. 133 din 08.07.2011, Hotărârii Guvernului nr. 296 din 15 mai 2012 privind aprobarea Regulamentului de evidență a operatorilor de date cu caracter personal, Hotărârii Guvernului nr. 1123 din 14.12.2010 privind aprobarea Cerințelor față de asigurarea securității datelor cu caracter personal la prelucrarea acestora în cadrul sistemelor informaționale de date cu caracter personal în cadrul "SEMSEO" SRL.

1.3. În componența datelor cu caracter personal se includ informațiile conținute în buletinul de identitate sau un alt act de identitate, carnetul de munca, documentele de evidență militară, certificatul medical, diplomele de studii, precum și datele autobiografice, informațiile despre salariu ș.a.

1.4. În sensul prezentului Regulament, se definesc următoarele noțiuni:

date cu caracter personal - orice informație referitoare la o persoană fizică, care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un număr de identificare, la unul sau mai multe elemente specifice proprii identității sale fizice, fiziologice, psihice, economice, culturale sau sociale;

politica de securitate a datelor cu caracter personal - document, elaborat de către Integrator, care oferă o descriere precisă a măsurilor de securitate și protecție a datelor cu caracter personal, ținându-se cont de potențialele pericole și riscurile reale la care sunt expuse acestea;

operator - persoană fizică sau persoană juridică de drept public sau de drept privat, inclusiv autoritatea publică, orice altă instituție ori organizație care, în mod individual sau împreună cu altele, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal prevăzute în mod expres de legislația în vigoare;

persoană împuternicită de către operator - persoana fizică, care prelucrează date cu caracter personal în numele și pe seama operatorului, pe baza instrucțiunilor primite de la operator;

subiect al datelor cu caracter personal - persoană fizică ale cărei date cu caracter personal sunt prelucrate: clienți ai Integratorului ;

sistem informațional de date cu caracter personal - totalitatea resurselor și tehnologiilor informaționale interdependente de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării informației care conține date cu caracter personal.

Autentificare - verificarea identicatorului atribuit subiectului de acces, confirmarea autenticității;

integritate - certitudinea, necontradictorialitatea și actualitatea informației care conține date cu caracter personal, protecția ei de distrugere și modificare neautorizată;

persoana responsabilă de politica de securitate a datelor cu caracter personal - persoana responsabilă de funcționarea corespunzătoare a sistemului complex de protecție a informației care conține date cu caracter personal, precum și de implementarea și monitorizarea respectării prevederilor politicii operatorului privind securitatea datelor cu caracter personal;

utilizator - persoana care acționează sub autoritatea operatorului, cu drept recunoscut de acces la sistemele informaționale de date cu caracter personal;

consimțământul - acordul subiectului datelor cu caracter personal în formă scrisă de a-i fi prelucrate datele cu caracter personal, care trebuie să fie întodeauna expres și neechivoc;

stocare - păstrarea pe orice fel de suport a datelor cu caracter personal.

perimetru de securitate - incaperile în care activează utilizatorii de date cu caracter personal, se păstrează purtătorii de date cu caracter personal și în care accesul altor persoane este limitat și supravegheat;

purtător de date cu caracter personal - suport magnetic, optic, laser, de hârtie sau alt suport al informației, pe care se creează, se fixează, se transmite, se recepționează, se păstrează sau se utilizează documentul și care permite reproducerea acestuia;

tehnologie informalaională - totalitatea metodelor, procedeeleor și mijloacelor de prelucrare și transmitere a informației care conține date cu caracter personal regulile de aplicare a acestora;

sistem informațional de date cu caracter personal - totalitatea resurselor șitehnologiilor informaționale interdependente, de metode și de personal, destinată păstrării, prelucrării și furnizării de informație care conține date cu caracter personal.

1.5. Operatorul prin persoana Directorului "SEMSEO" SRL numește prin ordin persoana responsabilă de implementarea și monitorizarea respectării prevederilor prezentului Regulament. Această persoană este subordonată nemijlocit, Directorului și nu va avea alte responsabilități incompatibile cu realizarea sarcinilor menționate.

1.6. Operatorul garantează persoanei responsabile de implementarea și monitorizarea respectării prevederilor prezentului Regulament, resurse suficiente (timp, resurse umane, echipament și buget), accesul liber la informația necesară pentru îndeplinirea funcțiilor sale, în măsura în care acestea nu operează în afara cadrului politicii de securitate a prelucrării datelor cu caracter personal, și lipsa presiunilor ca rezultat al intereselor personale sau altor împrejurări.

2. PRINCIPIILE ȘI CADRUL INSTITUȚIONAL PRIVIND PRELUCRAREA DE DATE CU CARACTER PERSONAL

2.1 "SEMSEO" SRL recunoaște și respectă drepturile și libertățile clienților săi, astfel ca prelucrarea datelor cu caracter personal să se desfășoare în conformitate cu prevederile actelor legislative în vigoare precizate la punctul 1 (1.1) din prezentul Regulament.

2.2 Colectarea datelor cu caracter personal este necesară în vederea asigurării întocmirii documentelor în procesul de furnizare serviciului de SMS publicitare.

2.3 Prelucrarea datelor cu caracter personal de către Operatorul pot fi comunicate cu consimțământul subiectului următorilor destinatari: persoanei-subiect de date, reprezentanților săi legali, autorităților publice centrale, altor autorități conform legii.

2.4 În calitate de Operator de date cu caracter personal "SEMSEO" SRL are obligația de a administra în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele personale furnizate de clienți.

2.5 În componența datelor cu caracter personal prelucrate de către Operator pentru clienți, sunt incluse următoarele informații:

- * numele, prenumele și patronimicul
- * sexul
- * telefon mobil
- * e-mail
- * telefon/fax

2.6 Persoanele care vor răspunde pentru respectarea dispozițiilor legale din domeniul protecției persoanelor și a datelor cu caracter personal, precum și a principiilor prevăzute în prezentul Regulament sunt numai lucrătorii angajați în cadrul "SEMSEO" SRL și care au ca atribuții în fișa de post colectarea, utilizarea, prelucrarea, datelor cu caracter personal.

2.7 Angajații "SEMSEO" SRL vor utiliza datele cu caracter personal ale persoanelor -subiecți ai datelor cu caracter personal prin intermediul unei baze de date completate manual sau cu mijloace tehnice prin internet, alcătuite din informații obținute direct de la subiecți prin consimțământul acestora, sau primite de către terți prin consimțământul subiectului.

2.8 Angajații "SEMSEO" SRL sunt responsabili pentru datele cu caracter personal ale persoanelor-subiecți conform legislației în vigoare, aflate sub controlul său, precum și pentru datele transferate către terți.

2.9 Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează nemijlocit cu Consimțământul subiectului, pentru clienți se exprimă prin semnarea Declarației de acceptare a politicii privind prelucrarea datelor cu

caracter personal stipulează că Clientul este informat asupra drepturilor sale stipulate în Legea nr. 133 din 08.07.2011.

2.10 Nu este necesar Consimțământul subiectului în următoarele cazuri:

a) când prelucrarea este necesară în vederea protejării vieții sau sănătății persoanei subiect al datelor cu caracter personal (prezentarea datelor personale la Compania Națională de Asigurări în Medicină pentru perfectarea poliței de asigurări medicale);

b) când prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale a operatorului (prezentarea datelor personale pentru perfectarea CPAS la CNAS, centrele militare).

c) când prelucrarea este necesară în vederea comunicării datelor unor autorități publice în cadrul unei competențe speciale de anchetă (de ex. datele personale solicitate de instanțele de judecată, procurori, organe de urmărire penală, dacă sunt necesare desfășurării unei anchete).

3. MĂSURILE DE PROTECȚIE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL ȘI MECANISMELE DE PUNERE ÎN APLICARE A ACESTORA

3.1 Măsurile de protecție a datelor cu caracter personal, prelucrate în sistemul informațional de date cu caracter personal, se înfăptuiesc ținând cont de necesitatea asigurării confidențialității și integrității acestora, prin protecție în formă manuală, electronică și externă.

a) Registrele clienților ținute în formă manuală care conțin date cu caracter personal se păstrează în safeul oficiului "SEMSEO" SRL.

b) Registrele în formă electronică a clienților se păstrează în oficiul "SEMSEO" SRL. Accesul la registrele ținute în formă electronică este acordat doar persoanelor autorizate de către operator, și se efectuează prin parole individuale, calitative, în mărime de minimum 8 /opt/ simboluri, care nu sunt legate de informația cu caracter personal a deținătorului de date cu caracter personal, nu conțin simboluri identice consecutive și nu sunt compuse integral din grupuri de cifre sau litere. Modificarea parolilor se efectuează cu regularitate, la intervale de maximum 3 /trei/ luni și accesul altor persoane este strict interzis.

c) Protecția externă a datelor cu caracter personal ale clienților se realizează prin intermediul serviciului de pază, mijloacelor de supraveghere video, semnalizare și alarmă antiincendiară.

3.2 Sunt supuse protecției toate resursele informaționale, care conțin date cu caracter personal, inclusiv:

a) suporturile pe hârtie (registru de evidență a clienților, dosarele personale ce conțin date cu caracter personal ale clienților, și alte baze de date).

b) suporturile magnetice, optice, laser sau alte suporturi ale informației electronice, masive informaționale și baze de date;

c) sistemele informaționale, rețelele, sistemele operaționale, sistemele de gestionare a bazelor de date și alte aplicații, mijloacele de confecționare și multiplicare a documentelor, alte mijloace tehnice de prelucrare a informației.

3.3 Protecția datelor cu caracter personal în sistemul informațional al "SEMSEO" SRL este asigurată în scopul:

a) preîntâmpinării scurgerii informației care conține date cu caracter personal prin metoda excluderii accesului neautorizat la aceasta;

b) preîntâmpinării distrugerii, modificării, copierii;

c) respectării cadrului normativ de operare a sistemelor informaționale și a programelor de prelucrare a datelor cu caracter personal;

d) asigurării caracterului complet, integru și veridic al datelor cu caracter personal în rețelele telecomunicaționale și resursele informaționale;

e) asigurării posibilității de gestionare a procesului de prelucrare și păstrare a datelor cu caracter personal.

3.4 Protecția datelor cu caracter personal prelucrate în sistemul informațional al "SEMSEO" SRL se efectuează prin următoarele măsuri:

a) preîntâmpinarea conexiunilor neautorizate la rețelele telecomunicaționale și interceptării cu ajutorul mijloacelor tehnice a datelor cu caracter personal transmise prin aceste rețele;

b) excluderea accesului neautorizat la datele cu caracter personal prelucrate;

c) preîntâmpinarea acțiunilor speciale tehnice și de program, care condiționează distrugerea, modificarea datelor cu caracter personal sau defecțiuni în lucrul sistemului tehnic și de program;

d) preîntâmpinarea acțiunilor intenționate și/sau neintenționate ale utilizatorilor interni și/sau externi, precum și ale altor deținători de date cu caracter personal, care condiționează distrugerea, modificarea datelor cu caracter personal sau defecțiuni în lucrul sistemului tehnic și de program.

3.5 Preîntâmpinarea scurgerii informațiilor care conțin date cu caracter personal, transmise prin canalele de legătură, este asigurată prin folosirea metodelor de cifrare a acestei informații, inclusiv cu utilizarea măsurilor organizaționale, tehnice și de regim, iar preîntâmpinarea distrugerii, modificării datelor cu caracter personal sau defecțiunilor în funcționarea soft-ului destinat prelucrării datelor cu caracter personal este asigurată prin metoda folosirii mijloacelor de protecție speciale tehnice și de program, inclusiv a programelor licențiate, programelor antivirus, organizării sistemului de control al securității soft-ului și efectuarea periodică a copiilor de siguranță.

3.6 Mecanismul de punere în aplicare a măsurilor de protecție este asigurat prin separarea posibilităților funcționale ale utilizatorului de posibilitățile funcționale de gestionare a sistemelor informaționale, prin izolarea funcțiilor de securitate de funcțiile care nu se atribuie la securitatea acestui sistem și posibilitatea limitării, cu ajutorul mecanismelor de stabilire a priorităților, a folosirii resurselor informaționale în care sunt prelucrate datele cu caracter personal.

3.7 Acces la bazele de date vor avea numai persoanele autorizate- angajați ai "SEMSEO" SRL și numai la îndeplinirea obligațiilor de serviciu, iar copierea datelor se va putea face numai la locul în care sunt gestionate. Fiecare dintre lucrătorii "SEMSEO" SRL -utilizatori de date, accesează numai acea bază de date pe care o are în gestiune:

a) utilizatorii care au acces la baza de date cu caracter personal sunt doar lucrătorii "SEMSEO" SRL. Toți utilizatorii sunt obligați să păstreze confidențialitatea datelor la care au acces, iar la finele fiecărei sesiuni de prelucrare a datelor să asigure integritatea și păstrarea lor în locul stabilit.

b) copierea sau imprimarea datelor cu caracter personal se realizează numai de către lucrătorii - utilizatori autorizați pentru această operațiune și numai în scopuri cerute de legile în vigoare.

c) este asigurată securitatea punctelor de primire/expediere a corespondenței, precum și securitatea contra accesului neautorizat la aparatele de copiere.

d) corespondența (scrisori, certificate, etc.), care conține date cu caracter personal, se marchează, indicându-se prescripții pentru prelucrarea ulterioară și răspîndirea acesteia, inclusiv indicându-se numărul de identificare unic al "SEMSEO" SRL ca operator de date cu caracter personal.

e) în cazul în care dezvăluirea datelor este impusă de lege (de exemplu, în vederea executării unei hotărîri judecătorești), angajații "SEMSEO" SRL se vor asigura că terțul care solicită dezvăluirea acționează în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

3.8 Se efectuează monitorizarea permanentă și controlul comunicațiilor la perimetrul exterior al sistemelor informaționale ce conțin date cu caracter personal, inclusiv la cele mai importante puncte de contact în interiorul perimetrului sistemelor informaționale.

3.9 Este asigurată imposibilitatea accesului din exterior a utilizatorilor la rețeaua internă în care se prelucrează datele cu caracter personal, totodată asigurîndu-se integritatea și confidențialitatea datelor cu caracter personal transmise prin utilizarea mijloacelor de protecție criptografică a informației și semnătura digitală.

4. POLITICA DE SECURITATE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

4.1 Angajații "SEMSEO" SRL deținători de date cu caracter personal, reieșind din specificul activității, elaborează și organizează implementarea prevederilor regulamentului care stabilește politica de securitate a datelor cu caracter personal, inclusiv procedurile și măsurile legate de realizarea acestei politici.

4.2 Obiectivele principale ale politicii de securitate sunt disponibilitatea, integritatea și confidențialitatea tuturor informațiilor, inclusiv datelor cu caracter personal prelucrate de către angajații “SEMSEO” SRL, atât în cadrul prelucrării manuale, cât și sistemelor informaționale.

4.3 Angajații “SEMSEO” SRL deținători ai baze de date vor asigura protecția datelor cu caracter personal prin aplicarea corespunzătoare a legislației în vigoare cu referire la protecția datelor și confidențialitatea comunicării.

4.4 Politica de securitate, în mod obligatoriu va fi adusă la cunoștință sub semnătura tuturor angajaților “SEMSEO” SRL responsabil de prelucrarea datelor cu caracter personal înaintea acordării accesului la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv și la operarea modificărilor odată cu necesitatea asigurării nivelului adecvat de protecție a datelor cu caracter personal.

4.5 Pentru ca politica de securitate a datelor cu caracter personal să fie cunoscută tuturor, acest document este adus la cunoștința utilizatorilor și altor clienți ai deținătorului de date cu caracter personal, în limitele competențelor funcționale și nivelului de acces acordat.

4.6 Persoana responsabilă de politica de securitate a datelor cu caracter personal asigură definirea clară a diferitelor responsabilități cu privire la securitatea prelucrării datelor cu caracter personal (prevenire, supraveghere, detectare și prelucrare), precum și operarea cu ele, în afara presiunilor ca rezultat al intereselor personale sau alte împrejurări.

4.7 Prezentul regulament se revizuește cel puțin o dată în an, ca rezultat al modificărilor sau reevaluării componentelor acestuia și aprobat la cel mai înalt nivel – Director “SEMSEO” SRL.

5. SECURITATEA MEDIULUI FIZIC ȘI PROTECȚIA SISTEMULUI INFORMAȚIONAL ÎN PROCESUL PRELUCRĂRII DATELOR CU CARACTER PERSONAL

5.1 Accesul în birourile și spațiile “SEMSEO” SRL este echipat cu lacăte și mijloace de semnalizare. Dulapurile și safeurile în care se păstrează dosarele personale ale clienților, registrele de evidență a clienților, alte informații pe suport de hârtie în dosare speciale, precum și computerele și aparatele de copiere sunt amplasate în locuri cu acces limitat pentru persoane străine. Ușile și ferestrele se încuie ermetic în cazul în care în încăperea lipsesc lucrătorii. Agendele și/sau cărțile de telefoane în care se conțin indicii despre locul amplasării mijloacelor de prelucrare a datelor cu caracter personal nu vor fi accesibile persoanelor străine. Amplasarea sistemelor informaționale de date cu caracter personal trebuie să răspundă necesității asigurării securității acestora contra accesului nesancționat, furturilor, incendiilor, inundațiilor și altor riscuri posibile.

5.2 Perimetrul de securitate al încăperii “SEMSEO” SRL, în care sînt amplasate baza de date și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal este integru din punct de vedere fizic. Pereții exteriori ai încăperilor sunt rezistenți.

5.3 Accesul în oficiile și birourile unde sînt amplasate sistemele informaționale de date cu caracter personal ale “SEMSEO” SRL este restricționat, fiind permis doar persoanelor care au autorizația necesară și doar în timpul orelor de program, cu înregistrarea în registrul de evidență a timpului de muncă.

5.4 “SEMSEO” SRL administrează și monitorizează accesul fizic în toate punctele de acces la sistemele informaționale de date cu caracter personal, inclusiv reacționează la încălcarea regimului de acces și competențelor de acces. La acordarea accesului fizic la sistemele informaționale de date cu caracter personal se verifică competențele de acces. Registrele de monitorizare, care se păstrează minim un an, la expirarea cărui acestea se lichidează, iar datele și documentele ce se conțin în registru supus lichidării se transmit în arhivă.

5.5 Deținătorii de date cu caracter personal efectuează controale, nu mai rar decît o dată în lună, în scopul verificării cazurilor de conectare neautorizată la cablurile de rețea.

5.6 Informațiile, care conțin date cu caracter personal și care se conțin pe purtătorii de informații, se distrug fizic sau se transcriu și se nimicesc prin metode sigure, evitîndu-se folosirea funcțiilor standarde de nimicire. În cazul neutilizării temporare a purtătorilor de informație pe suport de hârtie sau electronice (digital) care conține date cu caracter personal, acestea se păstrează în safeuri care se încuie.

5.7 “SEMSEO” SRL va asigura securitatea echipamentului electric utilizat pentru menținerea funcționalității informaționale de date cu caracter personal, a cablurilor electrice, inclusiv protecția acestora contra deteriorării și conectărilor nesancționate.

5.8 Oficiile și birourile unde sînt amplasate sistemele informaționale de date cu caracter personal și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal sunt dotate cu mijloace de asigurare a securității antiincendiare.

5.9 În cazul apariției situațiilor excepționale, de avarie sau de forță majoră, trebuie asigurată posibilitatea deconectării electricității la sistemele informaționale de date cu caracter personal, inclusiv posibilitatea deconectării oricărui component TI.

5.10 "SEMSEO" SRL, prin persoana responsabilă va prezenta anual, către 31 ianuarie Centrului Național pentru Protecția Datelor cu Caracter Personal raportul generalizat despre incidentele de securitate a sistemelor informaționale de date cu caracter personal.

6. IDENTIFICAREA, AUTENTIFICAREA ȘI ADMINISTRAREA ACCESULUI UTILIZATORULUI ÎN SISTEMUL INFORMAȚIONAL DE DATE CU CARACTER PERSONAL

6.1 În scopul identificării cazurilor neautorizate de acces sau de prelucrare ilegală a datelor cu caracter personal, operatorul înregistrează și se duce evidența persoanelor care au acces sau participă la operațiunile de prelucrare a datelor cu caracter personal.

6.2 Toți utilizatorii "SEMSEO" SRL dețin un identificator personal – ID-ul utilizatorului, pentru confirmarea căruia sunt utilizate parole și mijloace fizice speciale de acces cu memorie.

6.3 Utilizarea parolilor în procesul asigurării securității informaționale: pe lângă cerințele de păstrare a confidențialității parolilor, este interzisă înscrierea parolilor pe suport de hîrtie, cu excepția cazului de asigurare a securității păstrării acesteia. La momentul introducerii, parolele nu se reflectă în clar pe monitor. Angajații "SEMSEO" SRL vor modifica parolele de fiecare dată cînd va depista indici ai unei eventuale compromiteri a sistemului sau parolei.

6.4 Întru asigurarea posibilității de stabilire a responsabilității fiecărui utilizator, sunt folosite identificatoare și parole individuale ale acestora. Operatorul asigură utilizatorilor posibilitatea de a alege și schimba parolele individuale, inclusiv de activare a procedurii de evidență a introducerilor greșite ale acestora. După trei tentative greșite de autentificare accesul este blocat. Operatorul asigură, pentru o perioadă de 1 /un/ an păstrarea istoriilor anterioare ale parolilor în formă de hash a utilizatorilor și prevenirea folosirii repetate a acestora.

6.5 În cazul în care raporturile de muncă ale utilizatorului au încetat, au fost suspendate sau modificate, și, ca urmare, noile sarcini nu necesită accesul la datele cu caracter personal, precum și în cazul de modificare a drepturilor de acces ale utilizatorului, abuz a utilizatorului de codurile primite în scopul comiterii unei fapte prejudiciabile, absentat o perioadă îndelungată, codurile de identificare și autentificare se revocă sau se suspendă.

6.6 În scopul depistării și evitării cazurilor de acordare a drepturilor de acces neautorizate, operatorul revizuire cu regularitate, maximum peste fiecare șase luni și după oricare schimbare a statutului utilizatorului, drepturile de acces ale utilizatorilor la sistemul informațional de date cu caracter personal.

7. MODALITATEA DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL

7.1 În cadrul "SEMSEO" SRL angajarea personalului se realizează prin încheierea unui contract individual de muncă și formarea unui dosar personal al salariatului, care se va păstra numai în incinta "SEMSEO" SRL pe toată durata angajării în cîmpul muncii și care constă din următoarele acte stipulate în art. 57 din Codul Munci:

- * copia buletinului de identitate
- * carnetul de muncă
- * adeverința de recrut sau livretul militar (se înregistrează în secția de evidență militară)
- * copii ale diplomelor, certificatelor de studii, calificare
- * fișa personală – Formular interdepartamental tipizat MR-2
- * fișa personală de evidență a cadrelor cu imagine (p/u persoanele care participă la concursul p/u ocuparea posturilor didactice și de conducere vacante)

* certificat medical (art. 92, lit. e) din CM - numai în cazul determinării capacității salariatului de a-și îndeplini obligațiile de funcție)

* CPAM (cod personal de asigurare medicală)

* CPAS (cod personal de asigurare socială)

7.2 Informațiile despre salariați, care conțin date cu caracter personal prelucrate în cadrul "SEMSEO" SRL vor fi stocate conform art.4, alin.(1) lit. e) din Legea nr.133, pe durata necesară realizării scopurilor în vederea cărora au fost colectate și ulterior prelucrate cu respectarea drepturilor subiectului, în special a dreptului de acces, de intervenție și de opoziție.

7.3 După expirarea termenului de stocare, prelucrare a datelor, în cazul "SEMSEO" SRL expirarea/rezilierea contractului individual de muncă al salariaților, dosarele cu materialele stocate pe suport de hârtie se transmit printr-un proces verbal de predare-primire de către angajații "SEMSEO" SRL în arhiva, unde urmează a fi păstrate ca documente de arhivă pe durata stabilită prin "Indicatorul documentelor-tip și al termenelor de păstrare pentru organele administrației publice, pentru instituții și întreprinderile RM".

8. DREPTURILE CLIENȚILOR SUBIECȚI AI DATELOR CU CARACTER PERSONAL

8.1 În baza cadrului legal, operatorul, la solicitarea informației de către subiect, poate comunica date referitoare la: identitatea operatorului, categoriile de date cu caracter personal pe care le prelucrează, scopurile prelucrării, precum și dacă unui destinatar terț i-au fost dezvăluite aceste date.

8.2 Prin cerere, subiecții datelor cu caracter personal au dreptul să se informeze despre modul și mecanismul de prelucrare a datelor proprii de către operator.

8.3 Subiecții datelor cu caracter personal au dreptul de a solicita de la operator: verificarea exactității și a caracterului complet al datelor cu caracter personal care îi privesc; rectificarea, actualizarea blocarea sau ștergerea datelor cu caracter personal a căror prelucrare contravine Legii nr. 133/08.07.2011.

8.4 Subiecții datelor cu caracter personal ai "SEMSEO" SRL au dreptul de a se opune, în orice moment, din motive întemeiate și legitime legate de situația sa particulară, ca datele care îi vizează să facă obiectul unei prelucrări, cu excepția cazurilor prevăzute de legislație. În caz de opoziție justificată prelucrarea datelor în cauză nu mai poate avea loc.

8.5 Subiecții datelor cu caracter personal ai "SEMSEO" SRL au dreptul de a se opune, în orice moment, fără nici o justificare, ca datele care îi vizează să fie prelucrate în scop de marketing, în numele operatorului, sau să fie dezvăluite unor terți într-un asemenea scop.

8.6 "SEMSEO" SRL este obligat să reacționeze și să soluționeze plîngerile, petițiile și orice alte cereri legate de prelucrarea datelor cu caracter personal, în termenele și condițiile prevăzute de lege.

9. DISPOZIȚII FINALE

9.1 Prezentul Regulament a fost aprobat de către Director "SEMSEO" SRL, cu posibilitatea revizuirii periodice, în funcție de modificările și completările în legislație, precum și de sistemul de evidență.

9.2 Modificarea și completarea prezentului Regulament se face în mod stabilit pentru aprobarea lui.

10. RECHIZITE

«SEMSEO» S.R.L
mun.Chişinău, MD-2072
Or.Chisinau Str. Independentii 40 of 210
c/f.:1012600031022
BC "Victoriabank" Filiala nr.11
CB.: VICBMD2X883
IBAN.: MD76VI000022242111493MDL
TVA.: 0307689
Director: Gratie Igor

